

個人情報開示請求について

全国社会保険労務士会連合会（試験センター）が保有する個人情報について、個人情報の保護に関する法律第 28 条に基づき、開示請求をすることができます。開示請求には手数料が発生します。

開示請求をご希望される場合、手続き等のご案内及び申請書を郵送いたしますので、以下までお電話にてお問い合わせください。

【問い合わせ先】

全国社会保険労務士会連合会 試験センター

電話番号：03-6225-4880

●開示請求の流れ

開示請求の流れは、以下のとおりです（提出書類に不足・不備がない場合）。

◎開示請求希望者		◎連合会（試験センター）
1 開示請求希望のご連絡	→	2 請求方法のご案内
4 請求書等の受理	←	3 請求書等の送付
5 開示請求手続開始（必要書類送付）	→	6 開示請求（必要書類）の受理
		7 書類審査・確認（開示・不開示の決定）
9 回答の受理	←	8 回答（開示・不開示の結果）の送付

●回答の時期

開示請求の手続きに不備がない場合は、当会が開示請求書を受理した日から起算して、10～14 営業日以内に発送予定です（速やかに回答できるよう努めますので不備がないようにお願いします）。

手続き上の不備がある場合は、更に日数を要する場合があります。

●開示請求の回答方法

回答は、開示、不開示にかかわらず文書で行います。送付の方法は、簡易書留により親展扱いで郵送します。