

社会保険労務士試験 特別措置申請書

1. 特別措置に関する注意事項

- (1) 特別措置の申請にあたっては、受験案内18・19頁「特別の措置」をご精読ください。
- (2) 希望する措置等の記入漏れがないようにしてください。申請後(申込み後)に追加して申請することはできません。
- (3) 障害等の種類・程度・症状と希望する措置内容に合理性が認められ、かつ医師の診断書等の添付書類により、その必要性が客観的に確認できる措置についてのみ認めます。なお、不正防止・公平性の観点及び設備的・技術的制約・安全性の確保等により試験センターが対応できないと判断した措置は認められません。
- (4) 措置内容の審査は毎年の試験ごとに行うため、過去に認められた措置であっても、却下となる可能性があります。
- (5) 試験センターより書類の補充に関する指示があった場合は、指定された期日までに遅滞なく必要書類を提出してください。指定した期日までに書類の補充が行われない場合、特別措置の申請は認められません。
- (6) 受験に際し介助が必要な場合は、特別の措置を申請した上で、受験者自身が介助者を手配してください(試験の監督者等は、受験者の介助を行うことはできません。)。また、試験時間中の入室制限等、介助者の介助の範囲には制限があります。

2. 申請内容

本申請書は2枚に分かれています。黒または赤のボールペンを使用して、以下(1)～(11)に必要事項を記入のうえ2枚とも提出してください。なお、特別措置が認められる要件等については、別紙「措置内容一覧表」をご参照ください。

受験者に関する情報	(1)フリガナ			(3)生年月日	年 月 日	
	(2)氏名				(満 歳)	
	(4)連絡先	本人の携帯等	()	(5)希望試験地	都・道・府・県	
		自宅・勤務先等	()		※試験地は希望できますが、試験会場は試験センターが指定した会場になります。	
	(6)過去の特別措置申請について	<input type="checkbox"/> あり(前回 _____ 年度試験) <input type="checkbox"/> なし <small>※「あり」又は「なし」にチェックのうえ、「あり」の場合は前回の受験年度を記入してください。</small>		(7)分娩予定日	年 月 日	(試験当日 妊娠 か月)
(8)障害等の種類・程度・症状						
希望する措置内容について(2頁目に続く)	(9) 受験に際して希望する措置 ※希望する措置のチェック欄に✓を付けてください。また、項目に応じて必要事項を選択及び記入してください。 ※グレーの塗り潰しの項目を希望する場合は、必ず措置の必要性を明記した「医師の診断書(3か月以内に発行された原本)」を提出してください。					
	区分	チェック欄	項目			
	視覚障害			点字による出題		
				音声による出題(音声再生機器の持参使用) ※延長コード及び周辺機器もご持参ください。 ① 持参使用する機種 ※シナノケンシ(株)「プレクストーク」シリーズの下記機種に限りです。 <input type="checkbox"/> PTR1 <input type="checkbox"/> PTR2 <input type="checkbox"/> PTR3 <input type="checkbox"/> PTN1 <input type="checkbox"/> PTN2 <input type="checkbox"/> PTN3 ② 予備機 ※予備機については、持参する場合のみ記入してください。 <input type="checkbox"/> PTR1 <input type="checkbox"/> PTR2 <input type="checkbox"/> PTR3 <input type="checkbox"/> PTN1 <input type="checkbox"/> PTN2 <input type="checkbox"/> PTN3 ③ 来場予定時間 ※8時30分から入場可能。9時35分までに受験者及び介助者で設置を完了してください。 [_____ 時 _____ 分 に試験教室前へ到着予定]		
				点字による解答作成(点字器具の持参使用)		
				パソコンを使用した解答作成(パソコン・プリンターの持参使用) ※延長コード及び周辺機器もご持参ください。		
				試験時間の延長		
				試験問題用紙の拡大(B5→A3)		
				チェック式解答用紙による解答(マークシートに代わり、1センチ四方のマス目に印をつける解答用紙)		
				窓側の席(明るい席)への配席		
				廊下側の席(日光が直接当たらない席)への配席		
				拡大鏡(ルーペ)等の持参使用 ※会場でコンセントを必要とするものは、延長コードもご持参ください。 ① 持参器具 <input type="checkbox"/> 拡大鏡(ルーペ) <input type="checkbox"/> 拡大読書器 <input type="checkbox"/> 照明器具 ② コンセント <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要		
				自家用車・タクシー等での来場 ※会場の都合により、公共交通機関での来場に限定させていただく場合があります。 ① 車両情報 <input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> タクシー <input type="checkbox"/> 介護タクシー [車種: _____ 車体色: _____ 車両No.: _____] ② 駐車・送迎 <input type="checkbox"/> 駐車場必要 <input type="checkbox"/> 敷地内まで送迎 <input type="checkbox"/> 会場付近(敷地の外)まで送迎		
		介助者の同行 ※会場の都合により、介助者の待機場所は、試験教室前の廊下等となる場合があります。 ① 介助者 [続柄: _____ 人数: _____ 名] ② 介助者の当日の状況 <input type="checkbox"/> 会場内で待機する <input type="checkbox"/> 会場内で待機しない(行き帰りの送迎のみ等) ③ 介助内容 [_____]				

全国社会保険労務士会連合会会長 殿

社会保険労務士試験 特別措置申請書

1. 特別措置に関する注意事項

- (1) 特別措置の申請にあたっては、受験案内18・19頁「特別の措置」をご精読ください。
- (2) 希望する措置等の記入漏れがないようにしてください。申請後(申込み後)に追加して申請することはできません。
- (3) 障害等の種類・程度・症状と希望する措置内容に合理性が認められ、かつ医師の診断書等の添付書類により、その必要性が客観的に確認できる措置についてのみ認めます。なお、不正防止・公平性の観点及び設備的・技術的制約・安全性の確保等により試験センターが対応できないと判断した措置は認められません。
- (4) 措置内容の審査は毎年の試験ごとに行うため、過去に認められた措置であっても、却下となる可能性があります。
- (5) 試験センターより書類の補充に関する指示があった場合は、指定された期日までに遅滞なく必要書類を提出してください。指定した期日までに書類の補充が行われない場合、特別措置の申請は認められません。
- (6) 受験に際し介助が必要な場合は、特別の措置を申請した上で、受験者自身が介助者を手配してください(試験の監督者等は、受験者の介助を行うことはできません。)。また、試験時間中の入室制限等、介助者の介助の範囲には制限があります。

2. 申請内容

本申請書は2枚に分かれています。黒または赤のボールペンを使用して、以下(1)~(11)に必要な事項を記入のうえ2枚とも提出してください。なお、特別措置が認められる要件等については、別紙「措置内容一覧表」をご参照ください。

受験者に関する情報	(1)フリガナ	レンゴウカイ キョウコ		(3)生年月日	1995年1月1日		
	(2)氏名	連合会 京子			(満26歳)		
	(4)連絡先	本人の携帯等	090(1111)1111		(5)希望試験地	東京(都)・道・府・県 <small>※試験地は希望できますが、試験会場は試験センターが指定した会場になります。</small>	
		自宅・勤務先等	()				
	(6)過去の特別措置申請について	<input checked="" type="checkbox"/> あり(前回 R2 年度試験) <input type="checkbox"/> なし <small>※「あり」又は「なし」にチェックのうえ、「あり」の場合は前回の受験年度を記入してください。</small>		(7)分娩予定日	年 月 日 <small>※妊娠中の方のみ (試験当日 妊娠 か月)</small>		
(8)障害等の種類・程度・症状	<ul style="list-style-type: none"> ・ 視覚障害(「良い方の眼の矯正視力が0.15未満の者」に該当) ・ 下肢機能障害1級 						
希望する措置内容について(2頁目に続く)	<p>受験に際して希望する措置</p> <p>(9) ※希望する措置のチェック欄に✓を付けてください。また、項目に応じて必要事項を選択及び記入してください。 ※グレーの塗り潰しの項目を希望する場合は、必ず措置の必要性を明記した「医師の診断書(3か月以内に発行された原本)」を提出してください。</p>						
	区分	チェック欄	項目				
	視覚障害			点字による出題			
				音声による出題(音声再生機器の持参使用) ※延長コード及び周辺機器もご持参ください。 ① 持参使用する機種 ※シナノケンシ(株)「プレクストーク」シリーズの下記機種に限りです。 <input type="checkbox"/> PTR1 <input type="checkbox"/> PTR2 <input type="checkbox"/> PTR3 <input type="checkbox"/> PTN1 <input type="checkbox"/> PTN2 <input type="checkbox"/> PTN3 ② 予備機 ※予備機については、持参する場合のみ記入してください。 <input type="checkbox"/> PTR1 <input type="checkbox"/> PTR2 <input type="checkbox"/> PTR3 <input type="checkbox"/> PTN1 <input type="checkbox"/> PTN2 <input type="checkbox"/> PTN3 ③ 来場予定時間 ※8時30分から入場可能。9時35分までに受験者及び介助者で設置を完了してください。 [_____ 時 _____ 分 に試験教室前へ到着予定]			
				点字による解答作成(点字器具の持参使用)			
				パソコンを使用した解答作成(パソコン・プリンターの持参使用) ※延長コード及び周辺機器もご持参ください。			
			<input checked="" type="checkbox"/>	試験時間の延長			
				試験問題用紙の拡大(B5→A3)			
			<input checked="" type="checkbox"/>	チェック式解答用紙による解答(マークシートに代わり、1センチ四方のマス目に印をつける解答用紙)			
				窓側の席(明るい席)への配席			
			<input checked="" type="checkbox"/>	廊下側の席(日光が直接当たらない席)への配席			
			<input checked="" type="checkbox"/>	拡大鏡(ルーペ)等の持参使用 ※会場でコンセントを必要とするものは、延長コードもご持参ください。 ① 持参器具 <input type="checkbox"/> 拡大鏡(ルーペ) <input checked="" type="checkbox"/> 拡大読書器 <input type="checkbox"/> 照明器具 ② コンセント <input checked="" type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要			
			自家用車・タクシー等での来場 ※会場の都合により、公共交通機関での来場に限定させていただく場合があります。 ① 車両情報 <input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> タクシー <input type="checkbox"/> 介護タクシー [車種: _____ 車体色: _____ 車両No.: _____] ② 駐車・送迎 <input type="checkbox"/> 駐車場必要 <input type="checkbox"/> 敷地内まで送迎 <input type="checkbox"/> 会場付近(敷地の外)まで送迎				
		介助者の同行 ※会場の都合により、介助者の待機場所は、試験教室前の廊下等となる場合があります。 ① 介助者 [続柄: _____ 人数: _____ 名] ② 介助者の当日の状況 <input type="checkbox"/> 会場内で待機する <input type="checkbox"/> 会場内で待機しない(行き帰りの送迎のみ等) ③ 介助内容 [_____]					

